



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
ГБПОУ МО «УОР № 2»
Протокол № 8
от «12» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»
от «12» марта 2020 №126/1

ПОЛОЖЕНИЕ

***о дистанционном обучении при реализации
образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена***

г. Звенигород
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",

Приказом Минобрнауки РФ от 20.01.2014 №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»,

Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» (далее – Училище).

1.2. Настоящее Положение регламентирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» (далее - Училище), устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) при реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Под дистанционным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. При реализации дистанционного обучения местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Училища, независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Объём занятий, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий составляет не более 70% от общего аудиторного времени, в соответствии с рабочим учебным планом.

1.6. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории по отдельным дисциплинам.

1.7. Реализация образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Училище ведёт учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации.

2. Цели и задачи дистанционного обучения

2.1. Целями применения дистанционного обучения в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- удовлетворение потребности личности в получении образования;

- предоставление всем категориям обучающихся в Училище возможности освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

2.2. Задачами дистанционного обучения являются:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- создание условий для применения системы контроля качества образования;

- выполнение учебного плана (с учетом тренировочных сборов и соревнований)

- создание единой образовательной среды Училища

3. Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения

3.1. Образовательный процесс с использованием дистанционного обучения при освоении программ подготовки специалистов среднего звена проводится в

соответствии с утвержденными директором Училища учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

3.2. Дистанционное обучение применяется по любой форме обучения: очной, заочной. Прием граждан на обучение с использованием дистанционного обучения осуществляется в порядке, установленном Правилами приема на соответствующий учебный год.

3.3. Учебный процесс с использованием дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов; специальной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного обучения;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей дистанционное обучение.

4. Структура и виды учебной деятельности с применением дистанционного обучения

4.1. Основными видами учебной деятельности с применением дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика и производственная практика, реализация которых возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущий и рубежный контроли, промежуточная аттестация.

4.2. При обучении с использованием дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

4.3. При использовании дистанционного обучения Училище обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- календарный график учебного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины (ПМ);
- учебник по дисциплине (ПМ);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.4. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,
- справочными системами,
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

4.5. Электронные версии учебно-методического комплекса (далее - УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

4.5.1. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно электронный УМК, размещенный на серверах виртуальной образовательной среды Училища, так и следующие его элементы:

- электронные учебники;
- электронные задачки, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;
- электронные словари, справочники и другие материалы;
- пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования;
- педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам.

4.6. Применение дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке Училища печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

4.7. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.8. При применении дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

4.9. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

✓ Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно - страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

✓ Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

✓ С запрещённой навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны

4.10. Текущие и рубежный контроль, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы с обязательным условием присутствия преподавателя.

4.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи» № 1-ФЗ от 10.01.2002.

4.12. Сохранение сведений о результатах промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и личных документов обучающихся является обязательной на бумажных носителях, а также возможно резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

5. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за дистанционным обучением

5.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников Училища, а при необходимости - с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой на основании гражданско-правового договора.

5.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с Законодательством РФ.

5.3. Преподаватели Училища, использующие дистанционное обучение, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам (ПМ) в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

5.4. Координацию и общее руководство по внедрению дистанционного обучения осуществляет заместитель директора по учебной работе.

5.5. Контроль за внедрением дистанционного обучения возлагается на начальника методического отдела, который организует методическую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, организует обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционные образовательные технологии.

5.6. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения реализующего дистанционного обучения, осуществляет ведущий программист Училища.

6. Участники образовательного процесса с применением дистанционного обучения, их деятельность, права и обязанности

6.1. В обязанности преподавателей входит:

- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- педагог имеет право запрашивать от студентов на своё усмотрение выполненные (в том числе дополнительные) задания, в рамках изучения своей дисциплины.

6.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием дистанционного обучения, определяются Уставом Училища, правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

6.3.1. Обучающийся имеет право на получение образования с применением дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

6.3.2. При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как

посредством компьютерной базы Училища, так и посредством личных персональных технических средств.

6.3.4. Перед применением дистанционного обучения обучающийся имеет право получить первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

6.3.5. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся имеет право самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

6.3.6. Обучающийся имеет право использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.