



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»  
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»  
от «30» декабря 2020 № 454

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Тренерском совете**

**государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Московской области  
«Училище (техникум) олимпийского резерва № 2»**

**(новая редакция)**

г. Звенигород

2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Тренерском совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2» (ГБПОУ МО «УОР № 2») (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ МО «УОР № 2» (далее – Училище) и иными нормативно-правовыми актами РВ и Московской области, регулирующими вопросы спортивной подготовки.

1.2. Тренерский совет Училища является постоянно действующим совещательным органом, создаваемым с целью обсуждения и выработки коллегиального мнения тренерского состава Училища по вопросам разработки, утверждения и реализации программ спортивной подготовки и рассмотрения основных вопросов тренировочного процесса.

1.3. Тренерский совет Училища взаимодействует с отделами Училища, областными и всероссийскими Федерациями по видам спорта.

1.4. Тренерский совет Училища создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете.

## 2. Задачи и функции Тренерского совета

2.1. Главными задачами Тренерского совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие программ, проектов и планов тренировочного процесса;
- изучение, обобщение результатов деятельности каждого тренера в отдельности и тренерского коллектива в целом;
- разработка рекомендаций, направленных на оптимизацию тренировочного процесса с учетом возрастных особенностей спортсменов на основе анализа работы ведущих Российских и зарубежных специалистов, принимая во внимание современные тенденции развития мирового спорта;
- принятие организационных решений, связанных с организацией конкурсного отбора в Училище, проведением вступительных испытаний, зачислением и переводом спортсменов в группы соответствующие этапам подготовки;
- совершенствование тренировочного и воспитательного процессов;
- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений и передовых тренировочных технологий;
- установление приоритетных направлений совершенствования спортивного мастерства обучающихся по видам спорта;
- организация круглогодичной специализированной подготовки высококвалифицированных спортсменов, кандидатов в члены и членов сборных команд Московской области и Российской Федерации по олимпийским видам спорта;
- рассмотрение предварительных списков спортсменов, выявленных тренерами-преподавателями, проявивших выдающиеся способности в спорте для поступления в Училище;
- взаимодействие со всеми отделами Училища по вопросу оптимизации условий для обеспечения непрерывной подготовки спортсменов в период их обучения и прохождения спортивной подготовки в Училище;
- защита прав и законных интересов спортсменов и тренеров;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Училища на совершенствование учебно-тренировочного процесса;
- вынесение дисциплинарных взысканий (санкций) и поощрений по отношению к спортсменам и тренерам;
- принятие решений об отчислении спортсменов из Училища по основаниям предусмотренным Уставом;
- решение профессиональных конфликтных ситуаций;
- содействие в обеспечении устойчивого учебно-тренировочного и спортивного процесса обучающихся для их успешного выступления на Олимпийских играх, Чемпионатах и

Первенствах мира и Европы, других официальных соревнованиях.

## 2.2. Основные функции Тренерского совета:

- внесение предложений в планы работ спортивного отдела Училища;
- рассмотрение, корректировка и представление на утверждение директору Училища программы спортивной подготовки;
- разработка и представление на утверждение директору Училища учебных планов спортивной подготовки, план-графиков, контрольно-переводных нормативов на учебный год по видам спорта;
- представление на утверждение директору Училища индивидуальных планов подготовки спортсменов групп совершенствования спортивного мастерства (ССМ) и высшего спортивного мастерства (ВСМ);
- представление на утверждение директору Училища перспективных планов на спортсменов по видам спорта, расписание тренировочных занятий;
- рассмотрение вопросов перевода (досрочного перевода) спортсменов на следующий этап спортивной подготовки;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм тренировочного процесса;
- рекомендация к участию в тренировочных сборах и соревнованиях перспективных спортсменов по видам спорта;
- оказание помощи в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров, осуществление сотрудничества с тренерами других спортивных организаций городов и регионов;
- организация работы по повышению квалификации тренеров, распространение передового спортивного опыта;
- заслушивание отчетов тренеров по итогам участия в соревнованиях различного уровня;
- рассмотрение и утверждение календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Училища;
- проведение мониторинга участия спортсменов в спортивных соревнованиях различного уровня;
- анализ уровня спортивной подготовки обучающихся, внесение предложений и замечаний по работе тренеров;
- организация проведения спортивных мероприятий в Училище;
- вынесение на рассмотрение Педагогического совета вопросов по сокращению сроков обучения в Училище лиц в соответствии с действующим законодательством;
- вынесение на рассмотрение Педагогического совета вопросов о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся, в том числе об отчислении обучающихся из Училища, переводе и восстановлении обучающихся в соответствии с локальными актами Училища и действующим законодательством;
- рассмотрение вопросов по соблюдению спортсменами Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- принятие участия в воспитательной работе обучающихся и спортсменов Училища, ведение работы по пропагандированию здорового образа жизни, профилактике правонарушений, нарушений дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающимися, недопущения неспортивного поведения обучающихся, соблюдения антидопинговых правил;
- совместно с учебным отделом рассмотрение вопросов успеваемости спортсменов и принятие мер по повышению уровня успеваемости;
- обсуждение вопросов по прохождению спортсменами в установленные сроки углубленного медицинского обследования в соответствии с графиками;
- рассмотрение иных вопросов в рамках своей компетентности и в соответствии со своей функциональной направленностью.

## **3. Права и ответственность Тренерского совета**

### 3.1. Тренерский совет Учреждения имеет право:

3.1.1. Приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете Училища.

3.1.2. Принимать решение по спорным вопросам, входящим в его функции и компетенцию.

- 3.1.3. Вносить предложения по повышению эффективности тренировочного процесса.
  - 3.1.4. Запрашивать у администрации и других отделов Училища информацию, необходимую для надлежащего исполнения своих функций.
  - 3.1.5. Вносить предложения руководству Училища о поощрении тренеров.
- 3.2. Тренерский совет Учреждения несет ответственность за:
- 3.2.1. Выполнение плана работы Тренерского совета.
  - 3.2.2. Выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
  - 3.2.3. Выполнение указаний и поручений директора Училища.

#### **4. Организация деятельности Тренерского совета**

- 4.1. План работы Тренерского совета рассматривается на первом заседании Тренерского совета и утверждается на учебный год.
- 4.2. Тренерский совет созывается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 4.3. Тренерский совет принимает решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.
- 4.4. Решения Тренерского совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Тренерского совета и реализуются приказами директора.  
В каждом протоколе указывается его номер, дата, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемым вопросам.  
Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.  
Протоколы Тренерского совета хранятся пять лет в делах Училища.
- 4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Тренерского совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 4.6. Каждый член Тренерского совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 4.7. Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет директор, заместитель директора, которому согласно соответствующего приказа, делегированы полномочия по курированию работы спортивного отдела, и ответственные лица, указанные в решении. Результаты проделанной работы сообщаются членам Тренерского совета на последующих заседаниях.
- 4.8. Директор Училища в случае несогласия с решением Тренерского совета приостанавливает реализацию спорного решения и извещает об этом членов Тренерского совета.

#### **5. Состав Тренерского совета**

- 5.1. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является заместитель директора по спортивной работе.
- 5.2. В состав Тренерского совета входят все тренеры и инструктор-методист Училища, а также иные работники Училища, чья деятельность связана с содержанием и организацией тренировочного процесса, реализацией программ спортивной подготовки, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.
- 5.3. Состав Тренерского совета утверждается директором Училища.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании Тренерского совета Училища, принимаются и утверждаются директором Училища.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 4 а  
(сепаре) лист

Директор ГБУОУ МО «УОР № 2»  
А.А. Алексенко / А.А. Алексенко /

