



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

ПРИКАЗ

08 июля 2024 г. № 262

г. Звенигород

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского
резерва № 2»**

Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение требований Распоряжения Министерства физической культуры и спорта Московской области от 18.03.2024 № 23-42-Р и Распоряжения Министерства физической культуры и спорта Московской области от 26.06.2024 № 23-91-Р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести и утвердить с 27.06.2024г. изменения в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2», утвержденное приказом от 29.12.2023 № 482 (далее – Положение об оплате труда ГБПОУ МО «УОР № 2» (Приложение 1).

2. Лицам, ответственным за учет показателей эффективности и критерии оценки деятельности директора ГБПОУ МО «УОР № 2» и направление заявок и документов, обосновывающих установление стимулирующих выплат директору Училища в Министерство физической культуры и спорта Московской области посредством МСЭД, руководствоваться требованиями Положения об оплате труда работников ГБПОУ МО «УОР № 2» с учетом изменений, указанных в Приложении 1 к настоящему приказу.

3. Специалисту по связям с общественностью Максимову Д.Н. в срок до 11.07.2024 года разместить настоящий приказ с Приложением 1 на официальном сайте ГБПОУ МО «УОР № 2» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Секретарю Маскаевой А.Е. довести требования приказа до лиц, ответственных за его исполнение.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Логинову Л.В.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Эфрос Е.А.', written in a cursive style.

Эфрос Е.А.

Приложение 1
к приказу от 08.06.2024 № 262
О внесении изменений в Положение об оплате труда
работников ГБПОУ МО «УОР № 2»

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва № 2»
(Приложение № 1 к приказу ГБПОУ МО «УОР № 2» от 29.12.2023 № 482)

1. В пункте 7.9. раздела VII. Порядок определения, условия и размера выплат стимулирующего характера директору Училища:

1.1. В абзаце втором слова «первого заместителя министра физической культуры и спорта Московской области (далее – первый заместитель министра)», заменить словами «министра физической культуры и спорта Московской области (далее – Министр);

1.2. В абзаце третьем слова «первым заместителем министра» заменить словом «Министром», в связи с чем, **изложить пункт 7.9 в следующей редакции:**

«7.9. Иные стимулирующие выплаты не назначаются в случае, если общее количество баллов, набранных в соответствии с Приложением 4 настоящего Положения, по результатам работы за квартал, предшествующий кварталу, в котором запрашивается стимулирующая выплата, составляет менее 20 баллов и (или) при наличии оснований, указанных в подпункте 2 пункта 7.14 настоящего Положения.

Для установления иных стимулирующих выплат директор Училища в срок, установленный пунктом 7.10 настоящего Положения, направляет ходатайство на имя министра физической культуры и спорта Московской области (далее – Министр) с указанием конкретных достижений, заслуг и предполагаемого размера иных стимулирующих выплат в процентах или окладах.

Решение о назначении иных стимулирующих выплат принимается Министром.

Стимулирующие выплаты за официально установленные в Российской Федерации праздничные дни, профессиональные праздники, памятные дни, памятные даты и дни воинской славы (победные дни) России директору Училища не назначаются.»

2. В пункте 7.10. раздела VII. Порядок определения, условия и размера выплат стимулирующего характера директору Училища:

2.1. В абзаце третьем слова «первого заместителя министра», заменить словами «Министра», в связи с чем, **изложить пункт 7.10 в следующей редакции:**

«7.10. Директор Училища, претендующий на получение стимулирующих выплат, направляет в Министерство не менее чем за 14 дней до предполагаемой даты осуществления такой выплаты заявку по форме согласно Приложению 5 к настоящему Положению (далее - заявка).

К заявке могут прилагаться документы, обосновывающие установление стимулирующих выплат директору Училища.

Заявка направляется в Министерство посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее - МСЭД) или, при наличии технической возможности, закрытого контура межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее ЗК МСЭД) сопроводительным письмом на имя Министра (лица его замещающего) через согласование с руководителями структурных подразделений Министерства, ответственными за оценку показателей эффективности, согласно Приложению 4 настоящего Положения, финансово-экономическим управлением Министерства и курирующими их заместителями министра.»

3. В пункте 7.12 раздела VII. Порядок определения, условия и размера выплат стимулирующего характера директору Училища слова «первым заместителем министра», заменить словом «Министром», в связи с чем, **изложить пункт 7.12 в следующей редакции:**

«7.12. Заявка, согласованная в соответствии с пунктом 7.11. настоящего Положения и подписанная директором Училища утверждается или отклоняется Министром (лицом, его замещающим) путем проставления резолюции в МСЭД и направления ее в адрес директора Училища, направившего заявку.»

4. В пункте 7.13 раздела VII. Порядок определения, условия и размера выплат стимулирующего характера директору Училища слова «первого заместителя министра», заменить словом «Министра», в связи с чем, **изложить пункт 7.13 в следующей редакции:**

«7.13. Резолюция Министра (лица его замещающего) о согласовании размера стимулирующих выплат в МСЭД является основанием для подготовки приказа учреждения о выплате стимулирующих выплат директору Училища.»

6. В подпункт 14 табличной части «Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора ГБПОУ МО «УОР № 2» Приложения 4 к Положению об оплате труда работников ГБПОУ МО «УОР № 2» внести изменения:

14	Доля ведения электронного журнала тренировок в АИС «Мой спорт» (в %)	"15" – 98% и более; "10" – 95-97,9% "5" – 91% - 94,9% "0" – менее 91%		Организационное управление
----	--	--	--	----------------------------

Изложить табличную часть «Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора ГБПОУ МО «УОР № 2» Приложения 4 к Положению об оплате труда работников ГБПОУ МО «УОР № 2» в следующей редакции:

**«Показатели
эффективности и критерии оценки деятельности директора ГБПОУ МО «УОР № 2»**

№ п/п	Критерии оценки качества деятельности	Количество начисляемых баллов по итогам работы		Ответственное структурное подразделение
		за квартал	за год	
1	Выполнение государственного задания учреждения (показатели объема, показатели качества)		"30" - выполнено "0" - не выполнено	Управление физической культуры и спорта
2	Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам, касающимся деятельности учреждения	"20" - отсутствуют "0" - имеются		Управление физической культуры и спорта, Организационное управление
3	Доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу от общего количества опубликованных торгов, процент	"10" - менее 2,5% "0" - свыше 2,5%	"10" - менее 2,5% "0" - свыше 2,5%	Отдел реализации контрактной системы для государственных нужд
4	Количество отказных протоколов Рабочей группы за квартал	"10" - 0 протоколов "5" - 1 "0" - 2 и более	"10" - 0 протоколов "5" - 1 "0" - 2 и более	Отдел реализации контрактной системы для государственных нужд
5	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности за счет всех источников финансирования		"5" - нет задолженности "0" - есть задолженность	Финансово-экономическое управление
6	Отсутствие законных предписаний, контролирующих и надзорных органов		"10" - отсутствуют "0" – имеются	Контрольно-ревизионный отдел
7	Отсутствие финансовых нарушений, выявленных в ходе проверки деятельности учреждения учредителем		"10" - отсутствуют "0" – имеются	Контрольно-ревизионный отдел
8	Выполнение плана-задания на Всероссийских спартакиадах		"10" - выполнено "0" - не выполнено	Управление физической культуры и спорта
9	Отсутствие нарушений антидопинговых правил за отчетный период		"10" - отсутствуют "0" – имеются	Управление физической культуры и спорта
10	Оказание государственной услуги "Прием документов на обучение в образовательные организации Московской области, подведомственные Министерству физической культуры и спорта Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования"			Управление физической культуры и спорта

10.1	отсутствие просроченных заявлений	"10" - отсутствуют "0" - имеются		Управление физической культуры и спорта
10.2	суммарный % отказов по услуге (отказы в приеме и рассмотрении и отказы в оказании)	"5" < 5% "0" > 5%		Управление физической культуры и спорта
11	Наличие спортсменов, которым в отчетном периоде присвоены спортивные звания и разряды:	год		Управление физической культуры и спорта
11.1	"Мастер спорта России" (за исключением командно-игровых видов спорта)		"10" - выполнено "0" - не выполнено	
11.2	Для командно-игровых видов спорта присвоение спортивного разряда "кандидат в мастера спорта"		"10" - выполнено "0" - не выполнено	
12 ³	Управление и эффективное (целевое) использование недвижимого имущества, закрепленного за подведомственным учреждением	"2" мероприятия по обеспечению энергоэффективности проводятся; "2" мероприятия по обеспечению безопасности объекта проводятся; "2" инженерно-технические средства охраны в наличии и исправны; "5" мероприятия по антитеррористической защищенности проводятся		Управление по развитию спортивной инфраструктуры
13	Реализация плана мероприятий (дорожной карты) по достижению отраслевого показателя эффективности "Поставка оборудования (основные средства, приобретаемые для объектов государственной собственности Московской области), (государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки)"	"10" - выполнено "0" - не выполнено		Управление физической культуры и спорта
14	Доля ведения электронного журнала тренировок в АИС «Мой спорт» (в %)	"15" – 98% и более; "10" – 95-97,9% "5" – 91% - 94,9% "0" – менее 91%		Организационное управление
Максимальное количество баллов		80/91 ⁴	105	

_____ / _____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(расшифровка ФИО)

».