



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 2»
(ГБПОУ МО «УОР № 2»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
ГБПОУ МО «УОР № 2»
Протокол № 10
от «12» марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ МО «УОР № 2»
от «12» марта 2021 № 102

ПОЛОЖЕНИЕ
*о порядке перехода обучающихся ГБПОУ
МО «УОР № 2» с платного
(внебюджетного) обучения на
бесплатное (бюджетное)*
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 14. ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2017 №315 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», приказом Минобрнауки РФ от 25.09.2014 №1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», а также устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №2» (далее - Учреждение), в целях реализации конституционного права на бесплатное (бюджетное) получение среднего профессионального образования обучающимися.
- 1.2. Настоящее Положение определяет правила и случаи перевода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) внутри Учреждения. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации.
- 1.3. Перевод с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).
- 1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Учреждением как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Учреждении по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).
- 1.5. При наличии вакантных бюджетных мест, право перехода является приоритетным по сравнению с правом перевода в Учреждение из другой образовательной организации, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, а также правом восстановления для получения образования в Учреждении.
- 1.6. Учреждением обеспечивается открытость процедуры перехода путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения

информации:

- о количестве вакантных бюджетных мест для перехода;
- о конкретных сроках подачи обучающимися заявлений на переход;
- об общих условиях перехода (включая настоящее Положение);
- дополнительная информация (при необходимости).

1.7. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по уровням среднего профессионального образования, впервые получающих образование из средств бюджета субъекта Российской Федерации.

1.8. Перевод обучающихся с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест дважды в год, по окончании семестра, при условии полного выполнения учебного плана по специальности.

2. Условия перевода

2.1. Право на перевод с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) имеет лицо, обучающееся в Учреждении на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо", или "хорошо";

б) выполнение требований по спортивной подготовке, а именно:

- выполнение норматива I спортивного разряда по избранному виду спорта;
- освоение объемов нагрузок предусмотренных программами спортивной подготовки по виду спорта;
- положительных результатов контрольно-переводных нормативов;
- положительных выступлений на соревнованиях.

в) отнесение к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;

г) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а", "б" пункта 2.1. настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.1. настоящего Порядка;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "г" пункта 2.1. настоящего Порядка.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся только на «отлично» по итогам промежуточной аттестации двух семестров предшествующих подаче заявления

о переводе с платного обучения на бесплатное и спортивные достижения за весь период обучения.

б) во вторую очередь - обучающимся на «отлично» и «хорошо», либо «хорошо» по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, имеющим особые достижения в учебной, спортивной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой деятельности Учреждения.

2.3. В соответствии со ст. 62 Закона обучающийся имеет право на восстановление в течение 5 лет после отчисления по уважительной причине с сохранением бюджетной формы обучения, но которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

3. Порядок перевода

3.1. Комиссия Учреждения по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее - Комиссия) создается приказом директора.

Заседания Комиссии проводятся два раза в год по окончании семестра с обязательным участием директора Учреждения, заместителей директора (по спорту и по учебной работе), при наличии заявлений обучающихся которые представлены на рассмотрение Комиссии.

3.2. Решение о переводе обучающегося с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) принимается Комиссией с учетом мнения Совета обучающихся. Решение Совета обучающихся предоставляется на заседание Комиссии в виде протокола заседания общего собрания Совета.

3.3. Порядок оформления документов при переводе обучающихся на вакантные бюджетные места:

- обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Учреждение, в котором он обучается, мотивированное заявление о переводе с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) на имя директора Учреждения (Приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы (при наличии):

- а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан;
- б) ходатайства, подписанные лицом подтверждающим особые достижения в учебной, спортивной, научно-исследовательской, общественной и культурно-творческой деятельности Учреждения с визой заместителя директора (по учебной работе, по спортивной работе).

3.4. Заместитель директора визирует заявление обучающегося и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией содержащей следующие сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося и всех прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное);
- об отказе в переводе обучающегося с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное).

3.6. Решение о переводе обучающегося с платного (внебюджетного) обучения на

бесплатное (бюджетное) принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переводе с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное).

3.8. Решение Комиссии утверждается на Педагогическом совете Учреждения и доводится до сведения обучающихся путем размещения выписки из протокола заседания Педагогического совета на официальном сайте Учреждения.

3.9. Перевод с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное (бюджетное) оформляется приказом директора Учреждения, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переводе обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу со дня утверждения его на Педагогическом совете Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

Приложение №1 к
Положению о порядке
перехода обучающихся
ГБПОУ МО «УОР № 2» с
платного (внебюджетного)
на бесплатное (бюджетное)

Директору ГБПОУ МО «УОР № 2»
Алексеевко А.А.
от обучающегося _____ курса,
очной формы обучения специальность _____

(Ф.И.О. обучающегося)

тел. _____
(договор № _____
от _____)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас рассмотреть возможность моего перехода с платного (внебюджетного) обучения по договору № _____ от « __ » _____ г. на бесплатное (бюджетное) в связи с _____

(указать причину перехода)

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

« _ » _____ 20 _ г.

Подпись _____